

УТВЕРЖДАЮ

Председатель МО ДОСААФ России

Заринского района Алтайского края

Ободец С.Г.

«10» 03 20 10 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ  
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

г.Заринск  
2020г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МО ДОСААФ России Заринского района (далее по тексту- Комиссия, Положение, ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45) и Уставом ДОСААФ России.
- 1.2. Положение регламентирует порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией и их исполнения, компетенцию Комиссии, полномочия членов Комиссии.
- 1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений МО ДОСААФ России Заринского района по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МО ДОСААФ России Заринского района.
- 1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах коллективного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.
- 1.5. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав всех участников образовательного процесса МО ДОСААФ России Заринского района.
- 1.6. Положение распространяются на всех участников образовательного процесса МО ДОСААФ России Заринского района.
- 1.7. Положение вступает в силу со дня его утверждения Председателем МО ДОСААФ России Заринского района Алтайского края. Иные локальные нормативные акты МО ДОСААФ России мамонтовского района, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящего Положения, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Положению.
- 1.8. Положение размещается на официальном сайте МО ДОСААФ России Заринского района в сети Интернет.

## **2. Порядок создания и состав Комиссии**

- 2.1. Комиссия создается постоянно на учебный год и (или) на время рассмотрения конкретного вопроса.
- 2.2. В состав Комиссии входит равное число представителей:
  - старосты и заместителя старосты группы;
  - двух педагогических работников, утвержденных на постоянной основе.
- 2.3. Персональный состав Комиссии утверждается приказом председателя МО ДОСААФ России Заринского района Алтайского края.
- 2.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 2.5. Срок полномочий Комиссии составляет на период обучения группы.
- 2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
  - на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава комиссии;
  - по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженном в письменной форме
  - в случае отчисления из МО ДОСААФ России Заринского района слушателя, или увольнения работника - члена Комиссии;



В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п.3 настоящего Положения.

### **3. Компетенция Комиссии и полномочия членов Комиссии**

- 3.1. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение следующих вопросов:
- 3.1.1. Возникновение конфликта интересов между педагогическими работниками МО ДОСААФ России Заринского района и иными участниками образовательного процесса;
  - 3.1.2. Применения локальных нормативных актов МО ДОСААФ России Заринского района в части противоречащей реализации права на образование;
  - 3.1.3. Рассмотрение жалобы слушателя МО ДОСААФ России Заринского района о применении к нему дисциплинарного взыскания;
  - 3.1.4. Рассмотрение конфликтных ситуаций во время промежуточной или итоговой аттестации, в том числе объективность выставления экзаменационных итоговых отметок;
  - 3.1.5. Рассмотрение обращений родителей (законных представителей) слушателей МО ДОСААФ России Заринского района по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
  - 3.1.6. Рассмотрение обращений педагогических работников МО ДОСААФ России Заринского района о наличии или отсутствии конфликта интересов, о соблюдении норм Кодекса профессиональной этики педагогического работника МО ДОСААФ России Заринского района.

Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей, вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами слушателя, родителей (законных представителей) несовершеннолетних слушателей.

- 3.2. Члены Комиссии при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии:
- 3.2.1. Принимают к рассмотрению заявления (обращения, жалобы) от участников образовательного процесса;
  - 3.2.2. Принимают решение по каждой конфликтной ситуации (спорному вопросу);
  - 3.2.3. В праве сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки слушателю (решение принимается в течении трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен заявителем);
  - 3.2.4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
  - 3.2.5. Рекомендуют внести изменения (дополнения) в локальные нормативные акты МО ДОСААФ России Заринского района.

#### Организация работы Комиссии:

- 3.3. Члены Комиссии на своем первом заседании избирают открытым голосованием, с оформлением соответствующего протокола председателя и секретаря Комиссии. Комиссия в любое время в праве переизбрать своего председателя и (или) секретаря.
- 3.4. Председатель организует работу Комиссии, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.
- 3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Комиссии собирается незамедлительно.
- 3.6. Заседание Комиссии является правомочным, если все члены Комиссии извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует все члены Комиссии. Передача членом Комиссии своего голоса другому лицу не допускается.
- 3.7. При решении вопросов каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

#### 4. Порядок принятия и исполнения решений Комиссии

- 4.1. Слушатели, родители(законные представители) слушателя или педагогические работники МО ДОСААФ России Заринского района в праве обратиться в Комиссию с письменным заявлением, обращением, жалобой в течении 14(четырнадцати) календарных дней со дня возникновения конфликтной ситуации и (или) нарушении прав, свобод, гарантий или обязанностей участника образовательного процесса.
- 4.2. Рассмотрение заявления (обращения, жалобы) осуществляется в течении 10 дней со дня его поступления в Комиссию.
- 4.3. Конфликтная ситуация рассматривается на заседании Комиссии в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания Комиссии свидетелей (очевидцев) конфликта, приглашать экспертов (специалистов).
- 4.4. Комиссия в соответствии с полученным заявлением (обращением, жалобой), заслушав мнения сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.
- 4.5. По письменному заявлению участнику конфликтной ситуации выдается копия протокола заседания Комиссии.
- 4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством, путем открытого голосования.
- 4.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.
- 4.8. Протокол заседания Комиссии составляется не позднее трех календарных дней после его проведения. В протоколе указываются: - место и время проведения; - лица, присутствующие на заседании; - повестка дня заседания; - вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; - принятые решения.
- 4.9. Решение Комиссии является основанием для принятия председателем МО ДОСААФ России Заринского района соответствующего решения.
- 4.10. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений МО ДОСААФ России Заринского района, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 4.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке, председателю МО ДОСААФ России Заринского района, в суд или иные уполномоченные органы власти (должностным лицам).



## **5. Заключительные положения**

- 5.1. Члены Комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах МО ДОСААФ России Заринского района и участников образовательного процесса, осуществлять свои права, исполнять обязанности добросовестно и разумно.
- 5.2. Члены Комиссии несут ответственность перед МО ДОСААФ России Заринского района за убытки, причиненные МО ДОСААФ России Заринского района их виновными действиями (бездействиями), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.
- 5.3. Срок действия Положения «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» не ограничен.
- 5.4. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации, отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.